

ДОГОВІР № _____
про надання транспортно-експедиторських послуг

м. Київ

«___» _____ 2020 року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТРАНСІНВЕСТКОМПАНІ» (скорочена назва - **ТОВ «ТРАНСІНВЕСТКОМПАНІ»**), що надалі іменується «Експедитор», в особі директора Булкіної Ольги Олександрівни, діючого на підставі Статуту, з однієї сторони, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СКИНЕСТ РЕЙЛ ЮЕЙ»** (скорочена назва – **ТОВ «СКИНЕСТ РЕЙЛ ЮЕЙ»**), що надалі іменується «Клієнт», в особі директора Мишоловка Максима Олександровича, діючого на підставі Статуту, з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Експедитор приймає на себе зобов'язання за дорученням Клієнта, за винагороду, здійснювати від свого імені і за рахунок Клієнта організацію перевезень вантажів Клієнта в залізничному рухомому складі.

1.2. Клієнт відшкодовує Експедитору всі витрати, пов'язані з перевезенням і транспортно-експедиційним обслуговуванням вантажів, сплачує Експедитору винагороду (плату) за надані відповідно до цього Договору послуги.

2. Права та обов'язки Сторін

2.1. Обов'язки Експедитора:

2.1.1. Організовує перевезення і здійснює приймання, зберігання, перевалку, відправку і транспортно-експедиційне обслуговування вантажів Клієнта за його заявками і за його рахунок.

2.1.2. На підставі заявок Клієнта погоджує обсяги та напрямки перевезень вантажів, вартість залізничного тарифу, зборів за додаткові операції, послуг Експедитора та інших витрат, пов'язаних з заявленими перевезеннями, і доводить їх до відома Клієнту. При необхідності, на вимогу Клієнта і за його рахунок, надає йому необхідні документи, що підтверджують витрати, пов'язані з виконанням даного Договору.

2.1.3. Експедитор має право відмовитися від виконання доручення Клієнта, якщо вони суперечать чинному законодавству України.

2.1.4. Укладає від свого імені договори з транспортними організаціями (залізницями та ін.) і, при необхідності, з іншими організаціями на забезпечення і транспортно-експедиційне обслуговування вантажів Клієнта за його дорученням і за його рахунок.

2.1.5. Здійснює розрахунки з організаціями за вантажно-розвантажувальні роботи, зберігання вантажів на складах, їх перевезення різними видами транспорту, а також надає інші транспортно-експедиційні послуги за дорученням Клієнта і за його рахунок.

2.1.6. Здійснює оплату за Клієнта рахунків залізниць і транспортно-експедиційних організацій за перевезення та транспортно-експедиційне обслуговування вантажів Клієнта. Виставляє рахунки Клієнту для відшкодування вищевказаних платежів з урахуванням грошової винагороди Експедитора.

2.1.7. За домовленістю з Клієнтом виконує інші доручення Клієнта з відповідним відшкодуванням витрат та виплатою Клієнтом винагороди в порядку, встановленому цим Договором.

2.1.8. Перевіряє правильність розрахунку за фактично виконаний обсяг перевезень вантажів за документами, що надаються Клієнтом, на підставі чого складає відповідний акт звірки взаєморозрахунків.

2.1.9. Інформує Клієнта про зміну діючих або нововведених нормативних актів, що стосуються питань організації перевезень вантажів залізницями, в т.ч. про введення нових тарифів і ставок на перевезення транзитних та експортно-імпортних вантажів.

2.1.10. Може здійснювати виконання робіт за Договором самостійно або із залученням третіх осіб.

2.1.11. Організовує консультативно-довідкове обслуговування по вибору найбільш раціональних маршрутів прямування вантажів.

2.1.12. Надає інформаційні послуги щодо інформації, яка міститься в автоматизованих системах залізничного транспорту України згідно наданих Клієнтом замовлень. Обмін інформацією здійснюється за допомогою засобів електронного або факсимільного зв'язку (вибір технології обміну інформацією залежить від технічних можливостей та потрібних обсягів інформації). Вартість інформаційних послуг визначається Протоколом погодження договірної ціни, який є невід'ємною частиною договору.

2.1.13. Спільно з Клієнтом здійснює облік надходжень і відправлень вантажів.

2.1.14. Не пізніше 15-го числа місяця, наступного за місяцем надання послуг, надає Клієнту рахунки, податкові накладні за надані послуги та звіти Експедитора про виконання доручень Клієнта.

Податкові накладні та розрахунки коригування до податкових накладних надаються Клієнту в електронному вигляді з дотриманням вимог до їх реєстрації в Єдиному реєстрі податкових накладних (далі - ЄРПН) в порядку, встановленому законодавством.

Клієнт зобов'язаний зареєструвати розрахунки коригувань до податкових накладних, які зменшують суму компенсації вартості послуг, що складені і надіслані Експедитором у порядку, встановленому Податковим кодексом України, в ЄРПН. Експедитор зобов'язується скласти та надіслати в електронному вигляді розрахунки коригування до податкових накладних не пізніше ніж за 5 днів до закінчення терміну їх реєстрації в ЄРПН, встановленому Податковим кодексом України.

2.1.15. Сприяє Клієнту в оформленні позапланових перевезень.

2.1.16. Експедитор має право не виконувати свої обов'язки за даним Договором і не нести при цьому відповідальності у випадку невиконання Клієнтом умов договору в частині повної та своєчасної оплати платежів, а також інших зобов'язань, покладених на Клієнта даним Договором.

2.2. Обов'язки Клієнта:

2.2.1. Клієнт при відправленні вантажів керується умовами та вимогами внутрішніх і міжнародних правил про залізничні перевезення, включаючи Угоду про міжнародне залізничне вантажне сполучення (УМВС), а також чинним законодавством України.

2.2.2. Погоджує з Експедитором умови організації пропуску і транспортування вантажів по території держави, передачі їх залізницям суміжних держав або морським портам, припортовим терміналам і підприємствам, погоджує склад і порядок оформлення перевізних документів.

2.2.3. Забезпечує подачу вантажів згідно заявлених строків, обсягів, номенклатури та напрямків перевезень, своєчасне та правильне оформлення супровідної та відвантажувальної інформації, зазначення в перевізних документах (УМВС) необхідної інформації для оформлення вантажної митної декларації встановленої форми, додавання до основних перевізних документів всіх додаткових документів, необхідних для виконання митних, санітарних та інших операцій, для запобігання випадків затримки вагонів (контейнерів) в прикордонних зонах.

2.2.4. Не менш ніж за 3 доби до дати навантаження вагонів (не менш ніж за 20 (двадцять) діб до дати подачі транспортера) надавати Експедитору письмову заявку на заплановані перевезення вантажів за встановленою Експедитором формою.

2.2.5. Надає за запитом Експедитора всі документи та інформацію, необхідну для організації перевезень вантажів. При перевезенні через морські порти, припортові термінали та інші підприємства надає документи, що підтверджують приймання заявлених обсягів вантажів.

2.2.6. Пред'являє до перевезення тільки узгоджені з Експедитором види та обсяги вантажів (збільшення або зменшення обсягів вантажів узгоджуються Сторонами в робочому порядку).

2.2.7. Пред'являє до перевезення вантажі у відповідній тарі, упаковці, з нанесенням маркування. Відомості про вантаж, тару, упаковку, маркування повинні бути зазначені Клієнтом у заявці на перевезення вантажу.

2.2.8. Здійснює оформлення перевізних документів відповідно до інструкції, наданої Експедитором.

2.2.9. У випадку організації транзитних або експортно-імпортних перевезень вантажів не пізніше 1 доби після відвантаження вантажів направляє на адресу Експедитора оперативну інформацію із зазначенням:

- дати відправлення вантажу;
- маршруту прямування вантажів (станція відправлення, вантажовідправник; станція призначення, вантажоотримувач; прикордонні переходи);
- маршрут перевезення, який підлягає оплаті через Експедитора;
- найменування вантажу;
- приналежності та виду рухомого складу;
- кількості, номерів вагонів та номерів залізничних накладних, ваги вантажу в кожному вагоні та ін.

2.2.10. Компенсує витрати Експедитора за затримку вантажу на прикордонних переходах та перевалочних станціях з причин неправильного оформлення вантажовідправником перевізних документів та недодання до накладної документів, необхідних для виконання митних, санітарних та інших адміністративних правил або їх неправильне оформлення, з причин, пов'язаних з перевіркою вантажу митними та іншими органами адміністративного контролю та з інших причин, що не залежать від Експедитора.

2.2.11. Приймає невідкладні заходи щодо ліквідації затримки вантажів на станціях з причин, які залежать від вантажовідправника, вантажоодержувача або Клієнта.

2.2.12. Вирішує всі питання по обслуговуванню та ремонту власного або орендованого рухомого складу під час прямування вантажу, якщо інше не обумовлено у додатках до цього Договору.

2.2.13. При організації експортно-імпортних перевезень в графі 23 «Оплата провозных платежей» зазначає: «УЗ - ... код № по Договору с ... железной дорогой № ... от ...» (повідомляється Експедитором).

При організації внутрішніх перевезень в графі 13 «Платник» зазначає найменування платника, а в графі 14 - «Код платника» (повідомляється Експедитором).

2.2.14. У випадку перевезення вантажів, які перевищують узгоджені Сторонами обсяги, без узгодження з Експедитором, Клієнт сплачує Експедитору за відповідні перевезення в повному обсязі, а також відшкодовує всі витрати, пов'язані із здійсненням перевезення, здійсненого без дозволу, незалежно від терміну дії Договору. У випадку виявлення Експедитором несанкціонованих відправок Клієнту може бути нарахований штраф в розмірі 50% вартості перевезення. Не допускається відмова Клієнта від оплати за перевезення, які оформлені згідно наданих Експедитором інструкцій (кодів).

2.2.15. У випадку використання/надання Клієнтом проплатних кодів Експедитора без попереднього повідомлення про це Експедитора, Клієнт зобов'язується компенсувати Експедитору списані з останнього у зв'язку з таким використанням/наданням проплатного коду кошти, протягом 2 (двох) робочих днів з моменту отримання відповідної вимоги Експедитора, а також сплатити штраф в розмірі 50% вартості перевезення.

2.2.16. Пред'являти Експедитору не пізніше, ніж 12-го числа місяця, попереднього місяцю планування, місячні плани перевезень (ф. ГУ-12) через АС «Месплан».

Для організації перевезення вантажів за 3 доби до подачі вагонів проставляти електронну заявку на подачу вантажних вагонів відповідно до плану перевезень.

2.2.17. Приймати вагони, які подані за заявкою Клієнта. Відмова від прийняття вагонів допускається лише у випадках, якщо виключається можливість використання вагонів для перевезення вантажу внаслідок їх технічної або комерційної непридатності. Непридатність вагонів в комерційному та/або технічному відношенні повинна підтверджуватись актами ВУ-23, ВУ-25, ВУ-26 та актом ГУ-23, оформленими згідно вимог Статуту залізниць України та Правил перевезень вантажів.

2.2.18. Негайно інформувати Експедитора про всі обставини, які перешкоджають відправленню та просуванню вагонів, які не залежать від Експедитора.

2.2.19. Самостійно нести відповідальність перед залізницями за невиконання плану перевезень.

2.2.20. Завчасно інформувати Експедитора про переадресування вантажів із зазначенням найменування вантажу, номерів вагонів, номерів накладних, кількості тон в кожному вагоні, станції й залізниці первісного призначення, найменування первісного вантажовідправника, найменування нової станції та залізниці нового призначення, найменування та поштової адреси нового вантажоодержувача, а також сплатити всі витрати з переадресування та, при необхідності, здійснити доплату за перевезення вантажу за вагони, що переадресовані.

2.2.21. У випадку необхідності, за згодою Сторін, приймає на себе інші зобов'язання, необхідні для виконання умов Договору.

3. Порядок проведення розрахунків

3.1. Клієнт відшкодовує Експедитору витрати, пов'язані із здійсненням перевезень вантажів та транспортно-експедиційним обслуговуванням вантажів Клієнта на підставі рахунків Експедитора.

3.2. Клієнт здійснює 100% попередню оплату вартості послуг з організації перевезень вантажів не менш ніж за 2 (два) робочих дні до початку здійснення перевезень. За згодою Експедитора можлива оплата послуг (їхньої частини) з організації перевезень вантажів за фактом надання відповідних послуг протягом 3-х банківських днів з моменту надання рахунку Експедитором.

3.3. Оплата вартості інформаційних послуг, наданих згідно п.2.1.12., сплачується Клієнтом на умовах 100% попередньої оплати протягом 3-х робочих днів з дати виставлення Експедитором рахунку, якщо інше не передбачено Протоколом погодження договірної ціни.

3.4. Датою надходження платежів вважається дата зарахування відповідних сум обслуговуючим банком Експедитора на рахунок Експедитора.

3.5. Оплата всіх банківських операцій за переказ грошових коштів на рахунок Експедитора на виконання Договору здійснюється за рахунок Клієнта.

3.6. В платіжному дорученні Клієнт вказує, за які перевезення здійснюється оплата, номер Договору, а також «... комісія банку-відправника та банку-посередника оплачується за рахунок платника».

3.7. Експедитор приступає до виконання договірних зобов'язань по транспортно-експедиційному обслуговуванню вантажів Клієнта тільки після отримання всіх належних платежів або за згодою Сторін.

3.8. Узгоджена вартість послуг з організації перевезень вантажів за кожний перевезений вагон згідно з наданими Клієнтом заявками, розмір винагороди Експедитора, порядок оплати винагороди та інші витрати, пов'язані з конкретним перевезенням, зазначаються у додатках до цього договору, які є його невід'ємною частиною.

3.9. Сторони підписують акт виконаних робіт та акт звірки розрахунків. В акті виконаних робіт Експедитор зазначає суму всіх фактично понесених витрат у зв'язку із виконанням зобов'язань.

3.10. Акт виконаних робіт та акт звірки розрахунків повинні бути розглянуті Клієнтом протягом 3-х робочих днів з дня отримання від Експедитора та повернуті Експедитору підписаними (з розшифруванням посади, прізвища, ім'я та по-батькові особи, що підписала акт) та скріпленими печаткою або з мотивованими запереченнями до акту. Якщо протягом 3-х робочих днів з дати передачі актів по факсу або електронною поштою не надійде мотивованих заперечень Клієнта до акту виконаних робіт та акту звірки

розрахунків, Експедитор вважає їх підписаними та приймає для відображення в бухгалтерському обліку. Акти надаються Клієнту не пізніше 15-го числа місяця, наступного за звітним.

3.11. Остаточний розрахунок здійснюється Сторонами протягом 5-ти банківських днів з дати підписання акту виконаних робіт (дати визнання актів підписаними згідно п.3.10. договору) та акту звірки розрахунків.

3.12. Сторони здійснюють звірку розрахунків та обсягів перевезених вантажів. При виявленні помилок в розрахунках Сторони негайно повідомляють про це одна одну. Перерахунок в такому випадку здійснюється при здійсненні розрахунків в наступному місяці. Якщо внаслідок підписаного акту звірки по фактично виконаним за звітний період роботам, залишається сума переплати на користь Клієнта, Експедитор зобов'язується протягом 3-х банківських днів після отримання відповідного письмового повідомлення від Клієнта перерахувати залишок коштів на рахунок Клієнта з оплатою всіх банківських витрат за переказ грошових коштів на рахунок Клієнта. У випадку відсутності письмового повідомлення залишок переплати зараховується в рахунок майбутніх перевезень.

3.13. У випадку зупинення дії договору з ініціативи Клієнта Експедитор зобов'язаний протягом 5-ти робочих днів надати акт виконаних робіт та акт звірки розрахунків за фактично виконані роботи за звітний місяць та протягом 3-х робочих днів після підписання актів повернути Клієнту залишок переплати на його рахунок з відшкодуванням банківських витрат з переказу грошових коштів за рахунок Клієнта.

3.14. У випадку зупинення дії договору з ініціативи Експедитора Експедитор зобов'язаний виконати в повному обсязі свої зобов'язання за договором по заявкам, отриманим від Клієнта. Експедитор зобов'язаний протягом 5-ти робочих днів надати акт виконаних робіт та акт звірки розрахунків за фактично виконані роботи за звітний місяць та протягом 3-х робочих днів після підписання актів повернути Клієнту залишок грошових коштів на його рахунок з відшкодуванням банківських витрат з переказу грошових коштів за свій рахунок.

3.15. Експедитор зберігає за собою право на перерахунок провізних платежів та вартості транспортно-експедиційного обслуговування вантажів у випадку перевищення фактичного відвантаження понад заявлені обсяги вантажів. Всі виявлені після підписання акту відомості про перевезення оформлюються додатково із проведенням взаєморозрахунків.

3.16. Вартість перевезення та експедирування вантажу, що знаходиться на шляху прямування на момент введення нових тарифів та ставок, не змінюється, незалежно від їх збільшення чи зменшення.

4. Документообіг

4.1. Заявкою Клієнта на перевезення вантажу є направлена по електронній пошті або доставлена кур'єром заявка за формою, вказаною в п.2.2.4.

4.2. Підтвердженням прийняття заявки Клієнта на перевезення вантажу є виставлення Експедитором рахунку по факсу або електронній пошті на підставі отриманої заявки. У випадку наявності на рахунку Експедитора передплати, достатньої для виконання Експедитором своїх зобов'язань за договором, Експедитор приступає до виконання своїх зобов'язань негайно після отримання заявки.

5. Відповідальність сторін

5.1. Загальні положення.

5.1.1. Сторони несуть майнову відповідальність за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором та відповідно до вимог діючого законодавства України.

5.1.2. Сторона, яка порушила зобов'язання за Договором, зобов'язана негайно вжити заходи для усунення цих порушень.

5.1.3. У випадку затримки доставки, псування, нестачі та повної втрати вантажу Клієнта Сторони діють відповідно до вимог УМВС, Статуту залізниць України та діючого законодавства України.

5.1.4. У випадку односторонньої відмови від виконання договору Сторона, яка заявила про це, відшкодовує іншій Стороні всі збитки, які виникли у зв'язку з цим.

5.2. Відповідальність Експедитора.

5.2.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором відповідальність Експедитора настає у випадку виникнення у Клієнта збитків, підтверджених відповідними документами.

5.2.2. Експедитор не несе відповідальності за стан, кількість місць, вагу, упаковку вантажів, організація перевезень яких здійснюється за даним Договором, а також за дії третіх осіб, пов'язаних з організацією перевезень вантажів.

5.2.3. Експедитор не володіє правом власності на вантажі, які перевозяться.

5.2.4. Експедитор не несе відповідальності за втрату та пошкодження вантажу Клієнта, які виникли внаслідок дій чи бездіяльності перевізників. З моменту приймання вантажу до перевезення відповідальність за збереження вантажу несе залізниця.

5.2.5. У разі несплати Клієнтом належних платежів, Експедитор вправі притримувати вантаж, що знаходиться в його володінні, до моменту сплати плати Експедитору і відшкодування витрат, здійснених ним в інтересах Клієнта. При цьому, всі витрати, пов'язані з простоем вагонів сплачує Клієнт.

5.3. Відповідальність Клієнта.

5.3.1. Клієнт несе майнову відповідальність за збитки, які виникли у Експедитора внаслідок неналежного виконання Клієнтом умов договору, непред'явлення вантажів до перевезення, дій, що призвели

до простою рухомого складу, необґрунтованої відмови в оплаті за перевезення та несвоєчасної оплати рахунків Експедитора.

5.3.2. Клієнт несе відповідальність за достовірність відомостей, які він вносить у заявку, а також за відповідність кількості та якості вантажу даним, зазначеним у наданій заявці.

5.3.3. У випадку прострочення строків оплати, передбачених даним Договором, Клієнт сплачує Експедитору пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості простроченого платежу за кожен день прострочення.

5.3.4. У випадку відмови Клієнта від узгодженого перевезення Експедитор на вимогу Клієнта перераховує суму грошових коштів, яка підлягає поверненню, на рахунок Клієнта. Витрати, пов'язані з поверненням грошових коштів, сплачує Клієнт.

6. Винагорода

6.1. За надання послуг, передбачених договором, Клієнт сплачує Експедитору винагороду в розмірі та порядку, визначеному у додатках до договору. Винагорода визначається як різниця між вартістю послуг з організації перевезень, зазначеною у додатках до договору, та фактично понесеними витратами Експедитора, пов'язаними з конкретним перевезенням.

7. Форс-мажор

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажор), які не існували під час укладання договору та виникли поза волею сторін, зокрема: аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, землетруси, повені, пожежі, стихійні лиха, заборонні дії влади, військові дії, страйки, крім страйків на підприємствах Сторін, тощо.

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше 10-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або країни, на території якої мали місце обставин непереборної сили.

7.4. Виникнення обставин непереборної сили не є підставою для відмови Сторони від сплати за послуги, надані до виникнення вказаних обставин.

7.5. У разі якщо форс-мажорні обставини будуть тривати понад три місяці, кожна Сторона має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір без відшкодування іншій Стороні збитків, але за умови здійснення взаємних розрахунків за послуги, надані на дату розірвання цього Договору.

8. Застереження про конфіденційність

8.1. Сторони погодилися, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися іншим особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони Договору, крім випадків, коли таке передавання пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору, або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов'язання Сторін Договору.

9. Вирішення спорів

9.1. Спільні питання з виконання умов цього Договору вирішуються Сторонами шляхом переговорів, а у разі недосягнення домовленості - у претензійно-позовному порядку.

9.2. Якщо згоди не буде досягнуто, спір передається на розгляд до господарського суду, у порядку, встановленому Господарським процесуальним кодексом України.

10. Строк дії договору, зміни та доповнення до договору

10.1. Договір набирає чинності з дати підписання Сторонами та діє до 31.12.20__ року включно.

10.2. Договір вважається пролонгованим на кожен наступний календарний рік, якщо жодна зі сторін не менш, ніж за 30 днів до закінчення його дії не повідомить іншу Сторону в письмовій формі про розірвання договору.

Закінчення строку дії договору не звільняє Сторін від виконання своїх зобов'язань за договором в повному обсязі.

10.3. Усі зміни та додатки до цього Договору є невід'ємною частиною Договору та повинні бути виконані у письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін і скріплені печатками.

10.4. Даний Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

11. Інші умови

11.1. У разі зміни реквізитів підприємства, фактичної адреси, інших змін, які можуть перешкоджати виконанню зобов'язань по цьому Договору, Сторони зобов'язані повідомити про це одна одну протягом 15 календарних днів з моменту виникнення таких змін.

11.2. Сторони є платниками податку на прибуток за загальною ставкою згідно чинного законодавства України.

11.3. З моменту укладання/підписання даного Договору Експедитор та Клієнт дають згоду один одному згідно Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010р. № 2297-VI (з наступними

змiнами та доповненнями) на обробку своїх персональних даних або обробку персональних даних уповноважених осiб Експедитора або Клієнта (працівників та iнше) з метою забезпечення господарських вiдносин в процесі виконання умов цього Договору, або вiдносин, якi можуть виникнути у майбутньому у вiдповiдностi до чинного законодавства України та для реалiзацiї податкових вiдносин та вiдносин у сферi бухгалтерського облiку та аудиту. Сторони також дають згоду один одному на передачу своїх персональних даних та персональних даних своїх уповноважених осiб (працівників та iнше) третiм особам виключно в межах вищевказаного Закону України «Про захист персональних даних». Персональнi данi Сторiн мають бути точними, достовiрними, у разi необхідностi – оновлюватись.

12. Мiсцезнаходження та реквiзити Сторiн

ЕКСПЕДИТОР:

КЛIЄНТ:

ЕКСПЕДИТОР:

КЛIЄНТ:

ТОВ «ТРАНСІНВЕСТКОМПАНІ»

ТОВ «_____»

Директор

Директор

м.п.

м.п.